

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 02
Từ ngày 8/9/2025 đến ngày 14/9/2025

Thứ/Ngày	Nội dung công việc	Thành phần thực hiện	Ghi chú
Thứ 2 (8/9/2025)	8h00: Họp giao ban tháng 9	Giám đốc, toàn thể phòng QLĐT- HC	
	Thực hiện thanh toán chế độ VC-NLĐ tháng 9, rà soát các hợp đồng tuyển sinh, hợp đồng NĐ 111, HĐ Thỉnh giảng	Phù Sa	
	Nhận hồ sơ Chức danh nghề nghiệp THPT, MN, TH, THCS và cập nhập danh sách gửi trường Đại học cấp Tài khoản đến ngày 12/9/2025. Cập nhập và hoàn thiện Cơ sở dữ liệu (học sinh, giáo viên, nhân viên) Cập nhập học sinh bỏ học vào sổ Đăng bộ Bàn giao hồ sơ khối 10 lên 11 các trường THPT cho cô Trinh	Huy Đức	
	Tổng hợp hồ sơ và hoàn thiện danh sách trúng tuyển 10 Tiến hành bàn giao hồ sơ tuyển sinh cho các điểm trường kiểm tra và nhập dữ liệu lên Hệ thống VnEdu và Cơ sở Dữ liệu ngành cho học viên khối 10 Hoàn thiện cập nhật Cơ sở Dữ liệu ngành cho học viên Khối 10	Tuyết Thanh, Kỳ An, Phương Thu, Dạ Trinh	
	Lập chứng từ thanh toán các khoản khai giảng năm học 2025-2026 Thu nhận hồ sơ đơn xin hợp đồng thỉnh giảng, Hợp đồng và thanh lý năm học 2025-2026.	Xuân Hương	
	Cập nhập sổ Đăng bộ học sinh lên lớp 11 và lớp 12 và học sinh nghỉ học	Huy Đức	
Thứ 3 (9/9/2025)	Tham mưu quyết định xoá tên học viên khỏi danh sách đầu năm học 2025-2026 Rà soát giáo viên hợp đồng thỉnh giảng và triển khai hợp đồng năm học mới 2025-2026	Xuân Hương	
	Phân công giáo viên giảng dạy học kỳ I năm học 2025 - 2026 trên hệ thống VnEdu Báo cáo tình hình sĩ số học viên đầu năm và báo cáo Lãnh đạo ra Quyết định thôi học cho học viên	Tuyết Thanh, Kỳ An, Phương Thu, Dạ Trinh	
	8h00: Làm việc với trường THPT Đỗ Đăng Tuyển về tình hình phối hợp dạy chương trình GDTX	Thầy Nguyễn, Cô Dạ Trinh.	

Thứ 4 (10/9/2025)	Cập nhật sổ Đăng bộ học sinh lên lớp 11 và lớp 12 và học sinh nghỉ học	Đức	
	Rà soát các quy chế quy làm việc, quy chế thi đua khen thưởng, nội quy Trung tâm năm học mới 2025-2026 Tham mưu quyết định giáo viên chủ nhiệm các lớp học năm học 2025-2026	Xuân Hương	
	Cập nhật danh sách học viên Khối 10 lên hệ thống VnEdu Báo cáo tình hình tuyển sinh của các Nhóm tuyển sinh (số lượng hồ sơ tổng Đợt 1 và 2)	Tuyết Thanh, Kỳ An, Phương Thu, Dạ Trinh	
Thứ 5 (11/9/2025)	Tham mưu phân công nhiệm vụ năm học 2025-2026 Tham mưu ban hành các quyết định tổ trưởng, nhóm trưởng năm học 2025-2026	Xuân Hương	
	Báo cáo tình hình tuyển sinh của các Nhóm tuyển sinh (số lượng hồ sơ tổng Đợt 1 và 2) Hạn cuối các thầy/cô thỉnh giảng tại điểm trường hoàn thành Đơn xin thỉnh giảng, Hợp đồng thỉnh giảng, thanh lý HĐ về Trung tâm	Tuyết Thanh, Kỳ An, Phương Thu, Dạ Trinh	
Thứ 6 (12/9/2025)	Tham mưu lịch trực tuần 03 năm 2025 Rà soát các khoản thu chi và thanh toán.	Xuân Hương	
	Báo cáo Lãnh đạo một số công việc phát sinh và xin chỉ đạo (nếu có) Rà soát, tổng hợp Đơn xin thỉnh giảng, Hợp đồng thỉnh giảng, thanh lý HĐ của GV thỉnh giảng tại điểm trường.	Tuyết Thanh, Kỳ An, Phương Thu, Dạ Trinh	
Thứ 7 (13/9/2025)	Trực bảo vệ tại Trung tâm	Văn Thọ	
Chủ nhật (14/9/2025)	Trực bảo vệ tại Trung tâm	Lê Dũng	

Nơi nhận:
Phòng QLĐT- HC.

NGƯỜI LẬP


HC Thị Xuân Hương

Đà Nẵng, ngày 8 tháng 9 năm 2025

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Doãn Bá Nguyên